

國立臺北藝術大學____學年度第__學期 切割機(鋸台、多角度切斷機、金工切斷機) 作業檢點紀錄表

負責單位		新媒系	場所名稱(編號)	跨媒體藝術工作坊 R103		設備名稱(規格)																		異常改善說明/ 檢查者核章
						<input type="checkbox"/> 鋸台 <input type="checkbox"/> 多角度切斷機 <input type="checkbox"/> 金工切斷機																		
項次	檢點項目	檢查重點	檢查方法	檢查周期	檢查結果																		異常改善說明/ 檢查者核章	
					[每周正常打(✓), 異常打(x), 無此項目打(/)、每日打(正)標示檢查次數]																			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	緊急停止開關作動是否正常	開關是否有斷電功能	實測檢查	每日																				
2	防護罩是否無損傷或異狀	防護罩是否鬆脫、被拔除	目視檢查	每日																				
3	反撥預防裝置是否正常	裝置彈簧是否老化、鬆脫	目視檢查	每日																				
4	馬達運轉是否正常(作業開始前試運轉1分鐘, 切割片更換後試運轉3分鐘)	運轉是否平順正常、有無異音、異味	實測檢查	每日																				
5	機台及四周環境是否整齊無障礙	周遭環境是否清潔	目視檢查	每日																				
6	鋸盤表面是否無損傷破裂	鋸齒是否斷裂、鋸盤是否鈍化	目視/實測檢查	每日																				
7	照明設備是否正常	工作場域照明是否正常發光	目視檢查	每日																				
8	電源開關及配線是否正常	開關是否正常、配線是否損傷、腐蝕、裂痕	目視檢查	每周																				
9	漏電斷路器是否正常	按下按鈕測試其是否立即跳脫	實測檢查	每周																				
10	防護/輔助工具是否正常	義手是否損傷並置放正確位置 眼罩/口罩/夾具是否置放正確位置	目視檢查	每周																				
11	集塵裝置是否正常	裝置是否與開關連動、吸力是否正常、收納袋是否溢滿	目視/實測檢查	每周																				
12	通風設備是否正常	冷氣是否正常啟動	實測檢查	每周																				
13	切銷油/潤滑油是否乾枯	金工切斷氣切銷油、鋸台升降平台潤滑油是否乾枯異常	目視檢查	每周																				
14	警告標示是否張貼於明顯處(告知或標示操作者不得使用手套)	警告標示是否脫落	目視檢查	每學期																				
注意事項	1.依職業安全衛生管理辦法第77條實施, 檢查週期: 操作人員 每日或作業前進行檢點 。 2.檢點結果應詳實紀錄, 檢點結果正常打(✓), 異常打(x), 無此項目打(/), 每日打(正)標示檢查次數; 異常時, 請 立即報修 ; 無異常時, 於每月底送工作場所負責人簽章即可。 3. 本表單完成後請自行保存三年, 以供備查。				單位承辦人																			
					工作場所負責人(單位主管)																			

國立臺北藝術大學____學年度第__學期 鑽孔機(鑽床、攻牙機、電鑽) 作業檢點紀錄表

負責單位		新媒系	場所名稱(編號)	跨媒體藝術工作坊 R104		設備名稱(規格)		<input type="checkbox"/> 鑽床 <input type="checkbox"/> 攻牙機 <input type="checkbox"/> 電鑽																	
項次	檢點項目	檢查重點	檢查方法	檢查周期	檢查結果																		異常改善說明/ 檢查者核章		
					[每周正常打(✓)，異常打(×)，無此項目打(／)、每日打(正)標示檢查次數]																				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
1	緊急停止開關作動是否正常	開關是否有斷電功能	實測檢查	每日																					
2	防護罩是否無損傷或異狀	防護罩是否鬆脫、被拔除	目視檢查	每日																					
3	馬達運轉是否正常(作業開始前試運轉1分鐘)	運轉是否平順正常、有無異音、異味	實測檢查	每日																					
4	夾頭是否正常	夾頭是否無損傷，鬆緊情形是否適當	實測檢查	每日																					
5	機台及四周環境是否整齊無障礙	周遭環境是否清潔	目視檢查	每日																					
6	皮帶是否無損傷破裂	皮帶是否無損傷，鬆緊情形是否適當	目視/實測檢查	每日																					
7	照明設備是否正常	機台與工作場域是否正常發光	目視檢查	每日																					
8	電源開關及配線是否正常	開關是否正常、配線是否損傷、腐蝕、裂痕	目視檢查	每周																					
9	漏電斷路器是否正常	按下按鈕測試其是否立即跳脫	實測檢查	每周																					
10	防護/輔助工具是否正常	虎鉗是否無損傷，鬆緊情形是否適當 眼罩/口罩/夾具是否置放正確位置	目視檢查	每周																					
11	通風設備是否正常	冷氣是否正常啟動	實測檢查	每周																					
12	潤滑油是否乾枯	機台及升降平台潤滑油是否乾枯異常	目視檢查	每周																					
13	警告標示是否張貼於明顯處(告知或標示操作者不得使用手套)	警告標示是否脫落	目視檢查	每學期																					
注意事項	1.依職業安全衛生管理辦法第77條實施，檢查週期：操作人員 每日或作業前進行檢點 。 2.檢點結果應詳實紀錄，檢點結果正常打(✓)，異常打(×)，無此項目打(／)，每日打(正)標示檢查次數；異常時，請 立即報修 ；無異常時，於每月底送工作場所負責人簽章即可。 3.本表單完成後請自行保存三年，以供備查。				單位承辦人																				
					工作場所負責人(單位主管)																				